

**Введено в действие**  
**приказом директора**  
**МБОУ ГСОШ № 2**  
**№ 185 от «03» сентября 2013 г.**  
**Директор МБОУ ГСОШ № 2**  
**С.А.Гончарова**

**УТВЕРЖДЕНО**  
**на Педагогическом совете**  
**МБОУ ГСОШ № 2**  
**Протокол № 2**  
**от «31» августа 2013 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о психолого-медико-педагогическом консилиуме**  
**муниципального бюджетного образовательного учреждения**  
**«Городищенская средняя общеобразовательная школа № 2**  
**Городищенского района Волгоградской области»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме МБОУ ГСОШ № 2 разработано на основании Декларации прав ребенка, Закона РФ «Об образовании», Письма Министерства образования РФ «О психолого-медико-педагогическом консилиуме образовательного учреждения» и Устава МБОУ ГСОШ № 2.
- 1.2. Психолого-медико-педагогический консилиум МБОУ ГСОШ № 2 (далее – консилиум) является совещательным постоянно действующим органом медико-психологической службы МБОУ ГСОШ № 2.

**2. Цель и задачи психолого-медико-педагогического консилиума**

- 2.1. Цель консилиума – обеспечение диагностики коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников и обучающихся с отклонениями в развитии и (или) состояния декомпенсации.
- 2.2. Основные задачи консилиума:
- ❖ осуществлять раннюю диагностику отклонений в развитии обучающихся;
  - ❖ выявлять резервные возможности развития личности ребенка;
  - ❖ проводить профилактику физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
  - ❖ определять характер, продолжительность и эффективность коррекционной помощи обучающемуся в рамках возможности и компетенции МБОУ ГСОШ № 2;
  - ❖ разрабатывать индивидуальные маршруты воспитания и программы действий по психолого-педагогической поддержке обучающихся; рекомендации учителям, классным руководителям, родителям;
  - ❖ проводить консультации и тренинговые занятия по реабилитации и коррекции обучающихся.

**3. Организация деятельности психолого-медико-педагогического консилиума**

- 3.1. В начале каждого учебного года директор школы приказом определяет состав консилиума, в который входят:
- ❖ социальный педагог (председатель консилиума);
  - ❖ учителя начальных классов; классные руководители 5 классов
  - ❖ один из родителей (законный представитель), представляющий интересы ребенка на консилиуме.
- 3.2. Периодичность заседаний консилиума определяется реальным запросом МБОУ ГСОШ № 2, плановые консилиумы проводятся 1 раз в четверть.
- 3.3. Председатель консилиума ставит в известность родителей (законных представителей) и членов ПМПК о необходимости обсуждения проблемы обучающегося, назначает дату и

время проведения очередного заседания консилиума, занимается его организацией и подготовкой.

- 3.4. Специалисты, включенные в состав консилиума, выполняют свою работу в рамках основного рабочего времени по своему плану. Обследование проводят индивидуально с учетом возрастной психофизической нагрузки обучающегося.
- 3.5. На заседании консилиума обсуждаются результаты наблюдений и составляется коллегиальное заключение. Заключение доводится до сведения директора школы и родителей (законных представителей). Все решения вносятся в протокол заседания консилиума и выносятся на заседание педагогического совета.
- 3.7. При отсутствии условий в МБОУ ГСОШ № 2, адекватных индивидуальным особенностям обучающегося, а также при необходимости углубленной диагностики или разрешения конфликта консилиум рекомендует обратиться родителям (законным представителям) в психолого-медико-педагогическую комиссию при Отделе по образованию администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области.
- 3.8. При направлении ребенка на районную психолого-медико-педагогическую комиссию копию коллегиального заключения выдается на руки родителям (законным представителям), а копии заключений специалистов направляются только по почте или представителем консилиума МБОУ ГСОШ № 2.
- 3.9. Реализацию рекомендаций обучающемуся осуществляет назначенный консилиумом классный руководитель, учитель или другой специалист, который отслеживает динамику развития обучающегося и эффективность оказываемой ему помощи.

#### **4. Взаимодействие с заинтересованными структурами и службами**

4.1. В своей работе консилиум обращается за помощью и по необходимости привлекает к совместной работе следующие структурные подразделения и службы:

- ❖ районную психолого-медико-педагогическую комиссию;
- ❖ органы опеки и попечительства при Отделе по образованию администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области;
- ❖ комиссию по делам несовершеннолетних администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области;
- ❖ специалистов МУЗ «Городищенская центральная районная больница»;
- ❖ специалистов Центра психического здоровья детей и подростков Волгоградской области и центра «НЕЙРО» (организации по охране психического здоровья).

**Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме МБОУ ГСОШ № 2**

разработано заместителем директора по учебной работе

Н.А.Чечеткина \_\_\_\_\_

В настоящем документе пронумеровано  
прошнуровано, скреплено  
печатью \_\_\_\_\_ листов

Директор МБОУ «Городищенская СОШ № 2»

*Гончарова* С.А. Гончарова