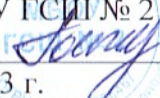
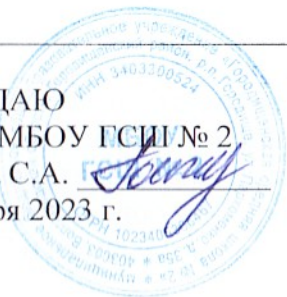


УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ГСИ № 2
Гончарова С.А. 
«09» января 2023 г.



План мероприятий по противодействию коррупции и профилактики коррупционных проявлений на 2023 год по МБОУ «Городищенская СШ № 2»

1. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности учреждения

| | | | |
|------|---|---|--|
| 1.1. | Использование прямых телефонных линий с директором учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | По мере необходимости | Гончарова С.А. |
| 1.2. | Организация личного приема граждан директором учреждения. | 1 раз в неделю | Гончарова С.А. |
| 1.3. | Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение государственной итоговой аттестации для выпускников учреждения; - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации за неисполнение, ненадлежащее выполнение и злоупотребление служебным положением; - участие работников учреждения в составе территориальных экзаменационных и конфликтных комиссий; - организация информирования участников государственной итоговой аттестации и их родителей (законных представителей); - аттестация педагогов учреждения; - самоанализ деятельности учреждения; - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в учреждении; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования. | В течение года Май Май – июнь Октябрь – июнь В течение года Июнь В течение года В течение года | Гончарова С.А. Гончарова С.А. Гончарова С.А. Чечёткина Н.А. Жидкова О.В. Гончарова С.А. Фролова Н.И. Фролова Н.И. |
| 1.4. | Информирование граждан об их правах на получение образования. | В течение года | Гончарова С.А. Фролова Н.И. |

| | | | |
|---|---|------------------|---|
| 1.5. | Определение ответственности должностных лиц за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании | Июнь | Гончарова С.А. |
| 1.6. | Своевременное информирование через размещение информации на сайте учреждения, в ЕИС о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни учреждения. | В течение года | Меркулова М.В. Фролова Н.И. |
| 2.Работа с педагогами | | | |
| 2.1. | Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся. | В течение года | Классные руководители |
| 2.2. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре. | 2 раза в год | Гончарова С.А. |
| 3.Работа с обучающимися в рамках учебной деятельности | | | |
| 3.1. | Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания. | В течение года | Учителя истории и обществознания |
| 3.2. | Ознакомление обучающихся со статьями Уголовного Кодекса Российской Федерации об ответственности и видах наказания за коррупционную деятельность. | В течение года | Учителя истории и обществознания |
| 4.Работа с обучающимися в рамках внеурочной деятельности | | | |
| 4.1. | Классные часы по теме «Мои права». | Ноябрь Апрель | Классные руководители |
| 4.2. | Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Легко ли всегда быть честным?» | Март | Учителя русского языка и литературы |
| 4.3. | Организация и проведение круглого стола по темам: - Мои права. - Я гражданин России. - Потребности и желания. (для начальной школы). | В течение года | Классные руководители |
| 4.4. | Оформление стенда «Мои права» для правового просвещения обучающихся. | Сентябрь | Ягнова О.Ю. |
| 5.Работа с родителями (законными представителями) | | | |
| 5.1 | Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов. | 2 раза в год | Ягнова О.Ю. |
| 5.2. | Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов. | 2 раза в год | Классные руководители |

| | | | |
|---|---|-----------------------|-----------------------|
| 5.3. | Оформление информационно-правового стенда для родителей. | Октябрь | Ягнова О.Ю. |
| 6. Организация взаимодействия с правоохранительными органами | | | |
| 6.1. | Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме своей компетенции. | По мере необходимости | Ягнова О.Ю. |
| 6.2. | Выступления сотрудников правоохранительных органов перед участниками образовательных учреждений. | Ноябрь Апрель | Ягнова О.Ю. |
| 7. Организация антикоррупционного мониторинга | | | |
| 7.1. | Социологический опрос родителей (законных представителей) обучающихся по вопросу: - степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг; | Май | Классные руководители |
| 7.2. | Социологический опрос «Отношение обучающихся учреждения к явлениям коррупции» | Апрель | Классные руководители |