

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ "Городищенская средняя школа № 2 имени Героя РФ Максима Пассара"
_____ /Ткачева О.А./
Приказ № 70/1 от 01 .09.2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС)
МБОУ "Городищенская СШ № 2 имени Героя РФ Максима Пассара"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об электронной информационно-образовательной среде (далее — Положение) МБОУ "Городищенская СШ № 2 имени Героя РФ Максима Пассара" (далее — Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ст. 16, 28, 29), Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 "Правила применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий", Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС) начального, основного и среднего общего образования, Уставом Школы.

1.2. Электронная информационно-образовательная среда (далее — ЭИОС) — это совокупность информационных систем, электронных образовательных ресурсов, информационно-телекоммуникационных сетей и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их местонахождения.

1.3. Настоящее Положение регламентирует использование ЭИОС при реализации программ начального общего образования (НОО), основного общего образования (ООО) и среднего общего образования (СОО), в том числе адаптированных, с применением электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

2. Цели и задачи ЭИОС

2.1. Целью создания ЭИОС является обеспечение информационной открытости Школы, реализация права граждан на получение качественного образования и повышение эффективности образовательного процесса.

2.2. Задачи ЭИОС:

- обеспечение доступа обучающихся к учебным планам, рабочим программам дисциплин, электронным библиотечным системам и образовательным ресурсам;
- фиксация хода образовательного процесса, результатов текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением ЭО и ДОТ;
- формирование и хранение электронного портфолио обучающегося, в том числе его работ и оценок;
- обеспечение взаимодействия (синхронного и асинхронного) между участниками образовательных отношений.

3. Структура и состав ЭИОС

3.1. ЭИОС Школы включает в себя следующие обязательные компоненты:

- **Официальный сайт Школы** (https://mgsosh02.volgogradschool.ru), соответствующий требованиям ст. 29 ФЗ-273.
- **Информационная система "Электронный журнал / Электронный дневник"** (интегрированная с региональной ИС Волгоградской области и ФГИС "Моя школа").
- **Федеральная государственная информационная система "Моя школа"**.
- **Коммуникационная платформа "Сферум"** (внутри VK Мессенджера) для проведения дистанционных занятий и консультаций.
- **Электронные образовательные ресурсы (ЭОР)**, указанные в рабочих программах (включая Российскую электронную школу).
- **Локальная вычислительная сеть и серверное оборудование** Школы.

4. Порядок доступа и функционирования

4.1. Доступ обучающихся и родителей (законных представителей) к ЭИОС осуществляется через авторизацию в ФГИС "Моя школа" или региональных системах с использованием подтвержденной учетной записи на портале "Госуслуги" (ЕСИА).

4.2. Педагогические работники получают доступ к административной части ЭИОС на основании приказа директора Школы.

4.3. Доступ к ЭИОС для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов обеспечивается с учетом адаптированных форматов (версии для слабовидящих, использование экранных дикторов).

4.4. Решение о реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ оформляется соответствующим приказом директора.

5. Права и обязанности участников образовательных отношений

5.1. **Обучающиеся имеют право на:**

- доступ к своим результатам успеваемости, расписанию и учебным материалам через электронный дневник;
- получение консультаций педагогов с использованием дистанционных технологий.

5.2. **Обучающиеся обязаны:**

- соблюдать правила информационной безопасности, не передавать свои учетные данные третьим лицам;
- своевременно знакомиться с заданиями и результатами аттестации.

5.3. **Педагогические работники обязаны:**

- своевременно вносить данные об успеваемости и посещаемости в электронный журнал;
- использовать ресурсы ЭИОС для реализации рабочих программ.

5.4. **Администрация Школы обязана:**

- обеспечивать бесперебойную работу серверного оборудования и каналов связи;
- осуществлять контроль за наполнением официального сайта и электронного журнала.

6. Информационная безопасность

6.1. Школа обеспечивает защиту персональных данных участников образовательных отношений в соответствии с ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

6.2. Запрещается использование в ЭИОС нелицензионного программного обеспечения и информационных ресурсов, не прошедших проверку на соответствие требованиям безопасности.

6.3. Ответственность за администрирование ЭИОС, настройку прав доступа и антивирусную защиту несет системный администратор (или ответственное лицо, назначенное приказом директора).

6.4. В Школе реализуется программа "Безопасность в сети Интернет", проводятся инструктажи для обучающихся и родителей по защите персональных данных.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом Школы, согласуется с Управляющим советом и утверждается директором.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном для принятия локальных нормативных актов.

7.3. Настоящее Положение действует до принятия нового.